

Частное учреждение высшего образования
«Московский институт энергобезопасности и энергосбережения»
МИЭЭ

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
02.11.2015г, протокол № 11.



ТВЕРЖДАЮ

В.Д. Толмачев
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения НИР в МИЭЭ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает основные принципы и порядок взаимоотношений научных руководителей научно-исследовательских (НИР) и опытно-конструкторских работ (ОКР), творческих коллективов, структурных подразделений и сотрудников МИЭЭ при выполнении НИР, а также порядок заключения и оформления договоров и заказов на НИР, планирования и исполнения сметы расходов при их выполнении.

1.2. Основным звеном в системе организации выполнения НИР является научный коллектив, возглавляемый научным руководителем НИР и выполняющий работы на кафедре или в структурном подразделении.

1.3. Институт принимает на себя обслуживание выполняемой на его базе НИР в части финансового и бухгалтерского сопровождения, оперативного учета, представления информационных, метрологических, патентных, юридических и коммерческих услуг, а также координации работы научного коллектива в структуре МИЭЭ и с внешними организациями в соответствии с настоящим Положением. Институт обеспечивает хранение отчетной документации и передачу ее в архив в установленном порядке.

1.4. Планирование, регистрация и организационно-техническое сопровождение НИР в Институте осуществляется в установленном ученым советом порядке.

1.5. Свою деятельность Институт осуществляет в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», другими нормативными документами Российской Федерации по организации НИР в высшей школе, а также в соответствии с действующим Уставом МИЭЭ.

1.6. Научная (научно-исследовательская) деятельность (НИД) – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний. Основные термины НИД:

Научно-исследовательская работа (НИР) – комплекс теоретических и (или) экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции. Под комплексом теоретических и (или) экспериментальных исследований понимаются фундаментальные, поисковые, прикладные и экспериментальные исследования, в

результате которых будет получен научный или научно-технический результат (продукция).

Фундаментальные научные исследования – это экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды;

Прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

Экспериментальные разработки – деятельность, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

Научно-техническая деятельность – часть научно-исследовательской деятельности, включающая прикладные научные исследования и экспериментальные разработки, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

Инновационная деятельность – деятельность, направленная на создание и освоение инноваций, обновление продукции, услуг и производства на различных этапах инновационного процесса – от разработки идеи или новой технологии до производства научно-технической продукции и ее реализации на рынке.

Инновационный процесс – комплекс работ, направленный на создание и коммерциализацию новых знаний в виде научно-технической продукции. Может состоять из нескольких, связанных между собой этапов, таких как фундаментальные и прикладные исследования, экспериментальные разработки (опытно-конструкторские работы), выведение продукции на рынок (внедрение в производство), производство и сбыт.

Внешнеэкономическая деятельность – внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности, в том числе исключительными правами на них (интеллектуальная собственность).

Фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования и экспериментальные разработки именуется научно-исследовательскими работами (НИР).

Научный и (или) научно-технический результат – продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

Научная и (или) научно-техническая продукция – научный и (или) научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации.

Инновация – конечный результат творческого труда, реализуемый в виде новой или усовершенствованной товарной продукции, технологического процесса, услуги либо нового решения, совершенствующего организацию и управление в научно-технической и производственно-технологической сферах.

Гранты – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно государственными органами, юридическими лицами и гражданами на проведение научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателем.

Научно-техническая программа – форма организации научных исследований, представляющая собой согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок и иных программных мероприятий (проектов), обеспечивающий достижение установленных для нее целей и решения необходимых для этого задач. Программы являются средством централизованного управления и объектом целевого финансирования научных исследований и разработок вузов. Программы могут состоять из подпрограмм, разделов или направлений.

Федеральные и региональные целевые научные и научно-технические программы – программы, направленные на достижение заданных конечных результатов и на решение конкретных наиболее важных в данный период научных проблем в общефедеральных и (или) региональных интересах.

Инновационная научно-техническая программа – программа, основной целью которой является создание образцов готовой товарной продукции нового качества и их реализация.

Инновационная инфраструктура – совокупность структурных подразделений вуза и организаций, предоставляющих услуги по созданию, внедрению в производство, практическому применению и распространению инноваций, включая их выведение на рынок и реализацию.

Интеллектуальная собственность – исключительное право гражданина или юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров) юридического лица, индивидуализации продукции, выполняемых работ и услуг.

Объекты интеллектуальной собственности – изобретения, промышленные образцы, полезные модели, товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров, селекционные достижения, программы для ЭВМ и базы данных, топологии интегральных микросхем, произведения науки, литературы и искусства, другие объекты, охраняемые лицензионными, авторскими и (или) иными договорами на приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности, заключенными в порядке, установленном законодательством.

1.7. Планирование и финансирование, учет и отчетность осуществляются по каждой НИР в отдельности.

2. Планирование и организация выполнения НИР

2.1. Планирование научных исследований в Институте осуществляется в соответствии с основными научными направлениями МИЭЭ.

2.2. Централизованное планирование и регистрация НИР в Институте организуется проректором по УНР.

2.3. Сводный план НИР МИЭЭ формируется и выполняется в подразделениях Института, и включает в себя:

- Планы НИР, финансируемые за счет внутренних источников;
- Планы работ, финансируемые из внебюджетных средств Института;
- Инициативные работы, не имеющие источников финансирования.

2.4. Основанием для включения НИР в сводный план НИР МИЭЭ и регистрации темы исследований в Институте является выделение финансирования (как правило, в результате конкурсного отбора проекта), по следующим источникам:

- межгосударственной программе;
- федеральной целевой программе;
- региональной программе;
- заданию министерства (ведомства);
- за счет собственных средств;
- договору (контракту) с организацией.

Основанием для регистрации в МИЭЭ инициативной НИР, не имеющей финансирования, является ходатайство кафедры (структурного подразделения) с обоснованием необходимости проведения данных исследований, четко сформулированным техническим заданием (ТЗ) по теме исследований и календарным планом их выполнения.

В МИЭЭ могут также проводиться инициативные НИР, направленные на решение актуальных проблем Института и финансируемые из его собственных внебюджетных средств. Основанием для проведения таких исследований в МИЭЭ является решение Ученого Совета или ректората Института.

2.5. Регистрация НИР в Институте оформляется приказом Ректора на открытие темы НИР. Подготовка приказа осуществляется проректором по УНР в недельный срок с момента представления руководителем НИР следующих документов:

для хоздоговорных НИР и грантов различных фондов

- подписанного со стороны Заказчика и Исполнителя договора (контракта, грантового соглашения) с приложениями Технического задания и Структуры договорной цены (сметы расходов) (см. Приложения 1,2);
- оформленную в соответствии с требованиями нормативных документов (см. ниже) регистрационную карту (РК) для государственной регистрации НИР, для госбюджетных НИР.
- задание Министерства (ведомства) на выполнение НИР;
- техническое задание по теме НИР (Приложение 1), для инициативных НИР.[2]
- выписка из решения Ученого совета об открытии темы с обоснованием ее необходимости актуальности;
- смета расходов на выполнение НИР (Приложение 2).

2.6. НИР выполняются в Институте в соответствии с заключенным Договором (контрактом) на выполнение НИР, Заданием министерства (ведомства), действующими государственными стандартами и инструкциями по их организации и выполнению, а также в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.[3]

2.7. Расходование средств каждой НИР в части прямых расходов без согласия научного руководителя не допускается.

2.8. Научный руководитель НИР обеспечивает:

- своевременную подготовку технического задания, календарного плана, сопровождающих и отчетных документов по НИР;
- формирование научной группы и приемку выполненных работ у исполнителей НИР;
- ведение и своевременную сдачу в бухгалтерию табеля учета рабочего времени (для штатных научных сотрудников и совместителей);
- выполнение НИР в соответствии с ТЗ и календарным планом;
- контакты с Заказчиком, сдачу Заказчику результатов НИР и отчетной документации, в том числе и по инициативным НИР;
- соблюдение законодательства, Устава МИЭЭ, правил внутреннего распорядка, нормативов по охране труда и правил противопожарной безопасности, условий договора на создание (передачу) научно-технической продукции.

2.9. Научный руководитель имеет право самостоятельно:

- формировать научную группу на время выполнения работы;
- выдвигать кандидатуру ответственного исполнителя по теме НИР или выполнять его обязанности (при небольших объемах работ и количестве исполнителей НИР по теме не превышающем, как правило, 3-х человек);
- организовывать работу научного коллектива, устанавливать индивидуальные задания и сроки их выполнения;
- устанавливать уровень оплаты труда сотрудников группы и определять расходы по работе в пределах средств, образующихся после установленных отчислений;
- представлять Институт при обсуждении с Заказчиками научной, технической, экономической и планово-финансовой документации на всех этапах проведения работ по договору на НИР.

2.10. Ответственный исполнитель по теме НИР назначается для решения текущих организационно-технических вопросов и осуществления контактов со службами УНИ и других подразделений Института, обеспечивающих обслуживание выполняемой на его базе НИР. Ответственный исполнитель непосредственно участвует в проведении НИР, обеспечивая ее выполнение на высоком научно-техническом уровне в соответствии с требованиями технического задания и календарным планом работ. Во время нахождения научного руководителя темы в отпуске, в командировке и т.п. исполняет его обязанности.

2.11. Научный руководитель и ответственный исполнитель НИР назначаются приказом Ректора (проректора по научной работе).

2.12. Научный руководитель НИР несет персональную ответственность перед кафедрой и Институтом за надлежащий уровень научных исследований, упущения в работе, недобросовестное и неточное выполнение своих обязанностей, повлекшие материальный ущерб, за достоверность предоставляемой информации как по результатам НИР, так и по ее исполнителям, а также за своевременное и целевое использование выделенных на проведение НИР финансовых средств.

2.13. Институт имеет право приостановить выплаты по НИР, отстранить от руководства работой по теме научного руководителя и назначить нового в случае нарушения им условий Договора (Задания) на выполнение НИР и настоящего Положения.

2.14. Руководство УНИ, руководители других подразделений Института, обеспечивающие обслуживание выполняемой на его базе НИР в части финансового и бухгалтерского сопровождения, оперативного учета, представления информационных, метрологических, патентных, юридических и коммерческих услуг, а также координации работы научного коллектива с внешними организациями, несут ответственность перед научным руководителем НИР за нарушение сроков, качества, ненадлежащего выполнения своих обязанностей в части выполнения работ по сопровождению темы НИР в МИЭЭ. Институт компенсирует финансовые потери, понесенные научным коллективом НИР, за счет средств подразделений, в которых было допущено нарушение, или за счет централизованных средств МИЭЭ в установленном порядке.

3. Порядок образования, распределения и расходования средств НИР

3.1. Финансовое обеспечение научно-исследовательской деятельности Института складывается из множественности источников финансирования. Финансирование этой деятельности может осуществляться за счет бюджетных источников, внебюджетных источников (собственных или привлеченных средств хозяйствующих субъектов и их объединений - заказчиков работ) и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Финансирование НИР может осуществляться за счет средств республиканского бюджета Российской Федерации и бюджетов различного уровня, выделяемых для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и внебюджетных средств, поступающих Институту из различных источников.

3.3. Порядок формирования плана НИР Института утверждается ежегодно Ученым Советом МИЭЭ.

3.4. Внебюджетными средствами финансирования научной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений по хозяйственным договорам;
- средства Российского Фонда технологического развития, Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере и других федеральных фондов;

- средства Фондов Федеральных органов исполнительной власти и коммерческих организаций для финансирования научных исследований и экспериментальных разработок;
- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;
- централизованные внебюджетные средства Института;
- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- средства из других источников.

3.5. Институт заключает хозяйственные договоры с Заказчиками на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, опытно-конструкторских и технологических разработок, проведение инновационной деятельности с целью создания научно-технической продукции.

К научно-технической продукции МИЭЭ:

- научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы или их этапы;
- научно-технические проекты в области создания наукоемких инженеринговых систем с кадровым сопровождением;
- опытные образцы и установочные партии новой техники и материалов, изготовленные по результатам выполненных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- мелкосерийная и малотоннажная наукоемкая продукция, изготовленная на экспериментальной базе вузов и поставляемая на отечественный и зарубежный рынки;
- компьютерное программное обеспечение;
- научно-технические и научно-производственные услуги с использованием уникальной научной аппаратуры и технологического оборудования, информационные технологические услуги, патентно-лицензионные работы, услуги в области метрологии, сертификации, дизайна, информатики, использования автоматизированных баз данных, банков технологий и конструктивов, уникальных методик и другой наукоемкой продукции;
- консультационные услуги и экспертные работы научного, технического, экономического, управленческого характера, маркетинг, лицензии, патенты, "ноу-хау" и другие объекты интеллектуальной собственности;
- другие виды работ и услуг.

3.6. Договор с Заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения Исполнителя и Заказчика научно-технической продукции и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

Финансирование прикладных научных исследований, опытно-конструкторских и технологических разработок из средств Заказчика осуществляется на основе договоров на создание (передачу) научно-технической продукции установленной формы.

Договорная цена на научно-техническую продукцию определяется по соглашению сторон.

В особых условиях договора по соглашению сторон должны отражаться вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, публикации материалов, подготовленных по результатам исследований, поставки заказчиком специального оборудования и его использования после завершения работ, а также право исполнителя на получение части валютных средств при поставке научно-технической продукции заказчиком на зарубежный рынок или достижении экономии валютных средств за счет сокращения импортных закупок и другие условия, необходимые для выполнения работ в соответствии с техническим заданием.

В случае создания в процессе научно-исследовательской работы изобретения или конкурентоспособного объекта техники или технологии Институт в особых условиях договора может оставить за собой право их коммерческой проработки в роли генпоставщика. Заказчик обязан сохранять конфиденциальность в отношении таких работ и не передавать сведения о них третьим лицам без согласования с разработчиком.

3.7. Согласно Налоговому кодексу РФ, договор на выполнение научно-исследовательских работ освобождается от налога на добавленную стоимость (НДС).

3.8. В распоряжение научного руководителя на период выполнения темы передаются соответствующие Договору (Заданию) на выполнение НИР финансовые средства, по согласованию с руководителем структурного подразделения предоставляется необходимое оборудование кафедры (структурного подразделения). Право распоряжения научным руководителем своими финансовыми средствами и материально-технической базой определяется действующим законодательством и нормативными документами МИЭЭ и осуществляется в установленном порядке.

3.9. Часть средств от объема работ используется на накладные расходы и образование централизованных фондов МИЭЭ. Нормативы централизованных отчислений и накладные расходы по хоздоговорным и госбюджетным НИР, а также НИР, выполняемых за счет других средств, утверждаются приказом Ректора ежегодно. Порядок расходования средств накладных расходов по НИР определяется отдельным положением.

3.10. Оставшиеся после централизованных отчислений средства расходуются в соответствии с Договором (Заданием) на выполнение НИР. Из этих средств формируется необходимый фонд оплаты труда (ФОТ), производятся отчисления в пенсионный фонд, на социальное и медицинское страхование, оплата налогов в соответствии с установленными нормативами, возмещаются материальные и приравненные к ним расходы.

3.11. В соответствии с Договором (Заданием) на выполнение НИР научный руководитель формирует на время выполнения НИР научную группу, в которую могут включаться:

- штатные сотрудники МИЭЭ;
- профессорско-преподавательский, учебно-вспомогательный состав;
- совместители, принимаемые в штат МИЭЭ на время выполнения НИР (в т.ч. аспиранты и студенты);
- лица, принимаемые как исполнители на время выполнения НИР по гражданско-правовым договорам.

3.12. Формы оплаты труда сотрудников научной группы определяются действующим законодательством РФ и Положением об оплате труда в МИЭЭ.

3.13. Документы на оплату труда исполнителей НИР (трудовые и гражданско-правовые договора, приказы по личному составу) оформляются по решению проректора по УНР в соответствии с представляемой руководителем НИР служебной запиской, содержащей сведения о персональном распределении средств на оплату труда между исполнителями НИР.

3.14. Проректор по УНР обеспечивает своевременное оформление документов на оплату труда исполнителей НИР в бухгалтерии Института, а также обеспечивает контроль за соответствием производимых расходов требованиям Технического задания.

3.15. Оформлением прочих расходов по темам НИР (подписание различных счетов, договоров с соисполнителями, актов сдачи-приемки и т.п.), а также организацией общего учета и контроля поступления и расходования средств по темам НИР и консультациями по вопросам финансово-экономической деятельности занимается бухгалтерия Института.

3.16. Финансовые документы на оплату расходов в рамках утвержденной структуры договорной цены (сметы расходов) и соответствующего Технического задания представляются проректору МИЭЭ вместе со служебной запиской руководителя НИР, поясняющей их необходимость.

3.17. Проректор по УНР обеспечивает своевременное оформление и учет поступивших документов, их проверку на соответствие ТЗ.

3.18. Бухгалтерия МИЭЭ обеспечивает оплату выполненных работ (оказанных услуг) в части оплаты труда исполнителей НИР - в сроки установленные для получения заработной платы в Институте, а по прочим расходам НИР - в сроки установленные нормативными документами по бухгалтерской деятельности.

3.19. Порядок распределения валютных средств, получаемых от выполнения контрактов (грантов) с зарубежными партнерами, оговаривается особо в зависимости от условий их выполнения и действующих в МИЭЭ нормативов и утверждается Ректором (проректором по УНР).

3.20. Планирование и учет расходов, включаемых в себестоимость научно-технической продукции, осуществляется в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов РФ (приложение 4).

4. Учет научно-исследовательской деятельности и отчетность по ней

4.1. НИР, выполняемые в Институте подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативной документации («Положение о государственной регистрации и учете открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ», утвержденное Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 17 ноября 1997 г. № 125).

Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с выполнением хозяйственных договоров по обслуживанию научных исследований и предоставлению научно-производственных и научно-методических услуг.

4.2. Государственную регистрацию и учет выполняемых и законченных открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ осуществляет Всероссийский научно-технический и информационный центр (далее - ВНИИЦ).

Услуги по регистрации НИОКР во ВНИИЦ являются платными и должны учитываться руководителем НИР при составлении сметы расходов по теме.

4.3. Проректор по УНР направляет от имени Института во ВНИИЦ информационное письмо и регистрационную карту (РК) установленного образца не позднее чем через 30 дней с момента начала финансирования работы.

4.4. Руководители зарегистрированных НИР в срок, не превышающий 20 дней с момента окончания работ (этапов) и приемки их заказчиками, представляют проректору по УНР информационные карты (ИК) установленного образца и научно-технические отчеты (2 экз.) по зарегистрированным НИР.

4.5. Проректор по УНР в недельный срок с момента получения информационной карты и отчета отправляет их во ВНИИЦ.

4.6. Представление заключительных отчетов зарегистрированных работ является обязательным при финансировании работ из средств федерального бюджета. В этом случае обязательно и представление отчетов по этапам работ, если их подготовка была предусмотрена планом (программой) проведения НИР.

4.7. По завершении НИР, выполняемых за счет внебюджетных источников, в целях рекламы и распространения информации об этих работах во ВНИИЦ может представляться научно-технический отчет о НИР вместе с информационной картой.

4.8. Заключительные отчеты о выполненной работе оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

4.9. Полученные результаты по завершённым этапам и научно-исследовательским работам в целом, выполняемым за счет средств федерального бюджета и за счет внебюджетных средств Института или структурных подразделений, подлежат обязательному обсуждению на Ученом Совете МИЭЭ не реже одного раза в год.

4.10. Рассмотрение и приемка результатов НИР, выполняемых по заданию Рособразования и по итогам инициативных НИР, осуществляется в Институте специально созданными комиссиями по завершении НИР, а также по завершении годовых этапов НИР и определяется отдельным положением.

4.11. Приемка хоздоговорных НИР осуществляются в соответствии с ГОСТ 15.101-98 «Порядок выполнения научно-исследовательских работ» на условиях, указанных в договорах на выполнение НИР.

4.12. Проректор по УНР подготавливает и направляет Учредителю в установленные сроки Годовой отчет о научно-исследовательской деятельности Института по установленной форме (в Модуле сбора данных), обеспечивая достоверность представляемой информации.

Проректор по УНР

В.М. Аванесов

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УНР МИЭЭ

_____ Аванесов В.М.

«_____» _____ 20__ г.

(М.П.)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1. Тема НИР _____
2. Источник финансирования _____
(Наименование НТП, Фонда, Организации)

3. Характер НИР _____
(фундаментальная, прикладная, экспериментальная разработка)
4. Руководитель НИР: _____
(Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)
5. Ответственный исполнитель НИР: _____
(Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)
6. Коды по ГРНТИ: _____
7. Направление научной деятельности МИЭЭ, по которому проводится НИР:

8. Сроки проведения:
Начало _____
(число, месяц, год)
Окончание _____
(число, месяц, год)
9. Цели и ожидаемые результаты НИР: _____

10. Предполагаемое использование результатов:

Приложение 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УНР МИЭЭ

_____ Аванесов В.М.

« _____ » _____ 20__ г.

(М.П.)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1. Тема НИР _____
2. Источник финансирования _____
(Наименование НТП, Фонда, Организации)

3. Характер НИР _____
(фундаментальная, прикладная, экспериментальная разработка)
4. Руководитель НИР: _____
(Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)
5. Ответственный исполнитель НИР: _____
(Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)
6. Коды по ГРНТИ: _____
7. Направление научной деятельности МИЭЭ, по которому проводится НИР:

8. Сроки проведения:
Начало _____
(число, месяц, год)
Окончание _____
(число, месяц, год)
9. Цели и ожидаемые результаты НИР: _____

10. Предполагаемое использование результатов:

Приложение 2

«Утверждаю»
Проректор по УНР МИЭЭ

_____ Аванесов В.М.

« _____ » _____ 200_ г.
(М.П.)**СМЕТА РАСХОДОВ**

НИР _____

(шифр и название НИР)

Руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

Подразделение _____

(кафедра, подразделение)

Срок выполнения:

начало _____

окончание _____

№ п/п	Код	Наименование статей расходов	Сумма (руб.)
1.	211	<i>Зарботная плата</i>	
2.	212	<i>Прочие выплаты</i>	
3.	213	<i>Начисления на оплату труда (26,2% от п.1)</i>	
4.	221	<i>Услуги связи</i>	
5.	222	<i>Транспортные услуги</i>	
6.	225	<i>Услуги по содержанию имущества</i>	
7.	226	<i>Прочие услуги (расшифровка обязательна), в том числе:</i>	
		<i>наем жилых помещений при служебных командировках</i>	
		<i>оплата договоров гражданско-правового характера с физическими лицами</i>	
		<i>другие расходы, связанные с оплатой прочих услуг</i>	
8.	290	<i>Прочие расходы</i>	
9.	310	<i>Увеличение стоимости основных средств</i>	
10.	340	<i>Увеличение стоимости материальных запасов</i>	
11.		<i>Накладные расходы</i>	
12.		ИТОГО (сумма пп. 1–11)	

Руководитель НИР _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ Аркадьева Е.Ю.

Гражданский кодекс РФ
**Глава 38. Выполнение научно-исследовательских,
опытно-конструкторских и технологических работ**
(Основные положения)

**Статья 769. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ,
опытно-конструкторских и технологических работ**

1. По договору на выполнение научно-исследовательских работ, исполнитель обязуется провести обусловленные техническим заданием заказчика научные исследования, а по договору на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ – разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее.

2. Договор с исполнителем может охватывать как весь цикл проведения исследования, разработки и изготовления образцов, так и отдельные его этапы (элементы).

3. Если иное не предусмотрено законом или договором, риск случайной невозможности исполнения договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ несет заказчик.

4. Условия договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ должны соответствовать законам и иным правовым актам об исключительных правах (интеллектуальной собственности).

Статья 770. Выполнение работ

1. Исполнитель обязан провести научные исследования лично. Он вправе привлекать к исполнению договора на выполнение научно-исследовательских работ, третьих лиц только с согласия заказчика.

2. При выполнении опытно-конструкторских или технологических работ исполнитель вправе, если иное не предусмотрено договором, привлекать к его исполнению третьих лиц.

Статья 771. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора

1. Если иное не предусмотрено договорами на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских или технологических работ, стороны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета договора, хода его исполнения и полученных результатов. Объем сведений, признаваемых конфиденциальными, определяется в договоре.

2. Каждая из сторон обязуется публиковать полученные при выполнении работы сведения, признанные конфиденциальными, только с согласия другой стороны.

Статья 772. Права сторон на результаты работ

1. Стороны в договорах на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, имеют право использовать результаты работ, в том числе способные к правовой охране, в пределах и на условиях, предусмотренных договором.

2. Если иное не предусмотрено договором, заказчик имеет право использовать переданные ему исполнителем результаты работ, в том числе способные к правовой охране, а исполнитель вправе использовать полученные им результаты работ для собственных нужд.

Статья 773. Обязанности исполнителя

Исполнитель в договорах на выполнение научно-исследовательских работ, опытно- конструкторских и технологических работ обязан:

- выполнить работы в соответствии с согласованным с заказчиком техническим заданием и передать заказчику их результаты в предусмотренный договором срок;
- согласовать с заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование;
- своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине в выполненных работах недостатки, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в техническом задании или в договоре;
- незамедлительно информировать заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы;
- гарантировать заказчику передачу полученных по договору результатов, не нарушающих исключительных прав других лиц.

Статья 774. Обязанности заказчика

1. Заказчик в договорах на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ обязан:

- передавать исполнителю необходимую для выполнения работы информацию;
- принять результаты выполненных работ и оплатить их.

2. Договором может быть также предусмотрена обязанность заказчика выдать исполнителю техническое задание и согласовать с ним программу (технико-экономические параметры) или тематику работ.

Статья 775. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ

Если в ходе научно-исследовательских работ обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств, не зависящих от исполнителя, заказчик обязан оплатить стоимость работ, проведенных до выявления невозможности получить предусмотренные договором на выполнение научно-исследовательских работ результаты, но не свыше соответствующей части цены работ, указанной в договоре.

Статья 776. Последствия невозможности продолжения результатов опытно-конструкторских и технологических работ

Если в ходе выполнения опытно-конструкторских и технологических работ обнаруживается возникшая не по вине исполнителя невозможность или нецелесообразность продолжения работ, заказчик обязан оплатить понесенные исполнителем затраты.

Статья 777. Ответственность исполнителя за нарушение договора

1. Исполнитель несет ответственность перед заказчиком за нарушение договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, если не докажет, что такое нарушение произошло не по вине исполнителя.

2. Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные им заказчику, в пределах стоимости работ, в которых выявлены недостатки, если договором предусмотрено, что они подлежат возмещению в пределах общей стоимости работ по договору. Упущенная выгода подлежит возмещению в случаях, предусмотренным договором.

**Экономическая классификация
расходов бюджетов Российской Федерации**

Статья 211 «Заработная плата»

Включает расходы по заработной плате; оплату отпусков; стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты, надбавки, премии и т.п.).

Статья 212 «Прочие выплаты»

Включают расходы на командировки и служебные разъезды сотМИЭЭиков, связанные с выполнением проекта в части суточных расходов.

Статья 213 «Начисления на оплату труда»

Отражает: расходы по оплате единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством РФ, а также взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Статья 222 «Транспортные услуги»

Расходы на командировки сотМИЭЭиков, связанные с выполнением проекта в части оплаты транспортных расходов.

Расходы по заключенным договорам на оказание транспортных услуг.

Статья 225 «Услуги по содержанию имущества»

Включает расходы на техническое обслуживание и ремонт всех видов техники (включая компьютерную и оргтехнику, приборы).

Статья 226 «Прочие услуги»

Включает расходы по оплате договоров на:

- выполнение научно-исследовательских работ;
- редакционно-издательские услуги.

Расходы на:

- оплату информационно-вычислительных работ (услуг);
- монтаж, наладку локальной вычислительной сети;
- изготовление экспериментальных образцов, разработанных научными организациями;
- переплет, типографские услуги;
- обновление справочно-информационных баз данных;
- приобретение неисключительных (лицензионных) прав на программное обеспечение;
- возмещение командировочных расходов по найму жилых помещений, как внутри страны, так и за границей;
- расходы на оплату труда (с учетом начисления единого социального налога) лиц, как состоящих, так и не состоящих в штате данного учреждения и привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера.

Статья 290 «Прочие расходы»

Включает расходы на участие в конференциях, симпозиумах, на приобретение справочной и периодической литературы.

Статья 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Включает расходы на приобретение и модернизацию объектов, относящихся к основным средствам, независимо от стоимости и со сроком полезного использования более 12 месяцев, к которым относятся: аппаратура, приборы, машины и другое оборудование для научных целей; средства вычислительной техники, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь.

Статья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Включает расходы на приобретение сырья и материалов, предназначенных для однократного использования в процессе деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости, а так же предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев:

- реактивы и химикаты, стекло и химпосуда, металлы, электроматериалы, радиоматериалы, фотопринадлежности;
- запасные части, предназначенные для ремонта и замены изношенных частей в машинах и оборудовании;
- канцелярские принадлежности;
- хозяйственные материалы (эл. лампочки, мыло и т.д.).

Примечание:

1. Формы технического задания и сметы расходов могут отличаться от приведенных в приложениях 1,2.
2. Сметы расходов по темам госбюджетных НИР и инициативных тем НИР, как правило, формируются в соответствии с Уведомлениями о бюджетных ассигнованиях на текущий год.
3. В Приложении 3 приведены основные положения главы 38 Гражданского кодекса РФ (выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ).

Проректор по учебной и научной работе



В.М. Аванесов